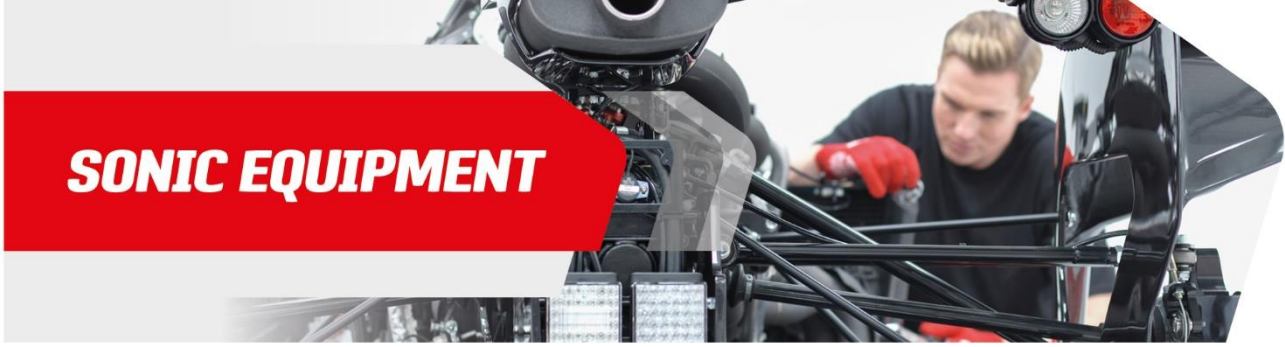




SONIC EQUIPMENT

Accounting manager -Fulltime-

Ben jij onze nieuwe Accounting Manager die het beste in ons accounting team naar boven haalt en iedere dag streeft naar het optimaliseren van onze financiële administratie? Bij Sonic kun je echt een impact maken binnen een dynamisch en snelgroeiend, internationaal merk.

WIE ZIJN WIJ?

Sonic Equipment is dé specialist in hoogwaardig handgereedschap, gevulde gereedschapswagens en premium opbergsystemen. Opgericht in 2004 en nu een toonaangevend merk met verkoop in meer dan 65 landen over de hele wereld. Naast Automotive is Sonic actief in de sectoren Landbouw, Truck, Industrie, Luchtvaart, Maritiem en (Motor)fietsen. Ons doel is om de perfecte oplossing te bieden voor technische professionals, altijd met de juiste balans tussen design, kwaliteit en prijs.

WAT GA JE DOEN?

Als Accounting manager stuur je het accounting team (2 FTE) aan en 3 externe administrateurs in het buitenland. Je draagt daarnaast zelf operationeel bij aan een deugdelijke administratie. Samen met jouw teamleden ondersteun je Sonic in haar groei ambitie, draag je bij aan de verdere financiële gezondheid van de Sonic BV en de andere Sonic entiteiten en zorg je voor het verder optimaliseren van de financiële administratie.

Waar hou je je mee bezig?

- Managen van de dagelijkse financiële administratie, waaronder een effectief debiteuren-, crediteuren- en cashflow beheer;
- Managen, coachen en ontwikkelen van het accounting team;
- Zorgdragen voor een correcte financiële maandafsluiting inclusief het voorbereiden van de journaalposten en het verzorgen van de belastingaangiftes;
- Ondersteunen bij het opstellen van financiële analyses en rapportages en advisering van het management;
- Toezicht houden op de administratiekantoren van de buitenlandse entiteiten;
- Assisteren bij de budgettering en forecast in samenwerking met de controller;
- Assisteren bij het opstellen van maandrapportages en jaarrekeningen;
- Optimaliseren van de financiële administratie, processen en interne controle;
- Ondersteunen bij interne en externe audits;
- Ondersteunen bij ad hoc financiële (IT) projecten in overleg met de controller.

WAT KRIJG JE ERVOOR TERUG?

- Een aantrekkelijk salaris;
- Mooie leer- en ontwikkelingsmogelijkheden in een internationale omgeving;
- Een platte, relaxte cultuur: iedereen wordt aangemoedigd om deel te nemen aan discussies en een bijdrage te leveren;
- Een omgeving met veel vertrouwen en autonomie;
- Een fijne werkplek in ons moderne en goed bereikbare hoofdkantoor in Purmerend (25 min. rijden van Amsterdam) met de mogelijkheid om een dag per week thuis te werken;
- Maandelijkse bijdrage voor jouw pensioen;
- Hoge personeelskortingen op Sonic producten;
- "Work hard, play hard" mentaliteit: tafeltennis, darts & tafelvoetbal;
- Elke vrijdag verzorgen wij de lunch op onze kosten, daarnaast verzorgen wij vers fruit en gekoelde dranken.

SONIC CORE VALUES

Sonic is meer dan een bedrijf. We zijn een merk met grote ambities en streven naar een saamhorige en inclusieve cultuur. Wij zijn succesvol in het behalen van onze doelen door onze kernwaarden centraal te stellen in alles dat wij doen. Deze kernwaarden zijn **Vriendelijkheid, openheid & communicatief, Hands-on, Pro actief, Teamwork, Verantwoordelijkheid en Klantgerichtheid.**

WAT STAAT ER OP JE CV?

- Je hebt een afgeronde MBO+/HBO opleiding in de richting van accounting of bedrijfsadministratie;
- Je hebt minimaal 5 jaar ervaring in accounting binnen een internationale omgeving;
- Aantoonbare leidinggevende ervaring;
- Uitstekende Excel skills;
- Sterk analytisch vermogen, goed cijfermatig inzicht en oog voor detail;
- Je voelt je comfortabel binnen een dynamische, snel groeiende, internationale en commerciële omgeving;
- Je hebt een goede beheersing van de Nederlandse en Engelse taal;
- Integer en accuraat, resultaatgericht en stressbestendig. That's you!

CONTACT

Ben je enthousiast na het lezen van deze mooie vacature? Solliciteer dan nu door je cv te sturen naar hr@sonic-equipment.com. Heb je een vraag over deze vacature, dan kun je contact opnemen met Saskia van Amersfoort via +31 (0)299 250 657.